

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - "ГОРОД ТУЛУН"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 3 октября 2011 г. N 1332

О ВВЕДЕНИИ НОВОЙ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА ТУЛУНА

(в ред. постановлений администрации
муниципального образования - "г. Тулун"
от 25.12.2012 N 2186, от 11.01.2013 N 22,
от 15.05.2013 N 906, от 17.02.2014 N 249,
от 09.04.2014 N 652)

В целях реформирования существующей системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры города Тулуна и перехода на новую отраслевую систему оплаты труда, принимая во внимание [Единые рекомендации](#) по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, на 2011 год, утвержденные решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 10.12.2010, протокол N 10, руководствуясь [ст. 144](#) Трудового кодекса РФ, [ст.ст. 16, 53](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [ст.ст. 28, 42, 67](#) Устава муниципального образования - "город Тулун", [постановлением](#) администрации городского округа от 13.08.2010 N 887 "Об утверждении Общих принципов формирования новой системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Тулуна", администрация городского округа постановляет:

1. Ввести с 01.01.2012 в муниципальных учреждениях культуры города Тулуна новую отраслевую систему оплаты труда.
2. Утвердить прилагаемое Отраслевое [положение](#) об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры города Тулуна.
3. Признать утратившими силу с 01.01.2012:
 - [постановление](#) мэра городского округа от 26.09.2007 N 1255 "Об оплате труда работников учреждений культуры, находящихся в ведении муниципального образования - "город Тулун";
 - постановление мэра городского округа от 01.09.2008 N 820 "О внесении дополнений в Положение об оплате труда работников учреждений культуры, находящихся в ведении муниципального образования - "город Тулун";
 - [постановление](#) мэра городского округа от 05.05.2009 N 411 "О внесении изменений в Положение об оплате труда работников учреждений культуры, находящихся в ведении муниципального образования - "город Тулун".
4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Тулунский вестник".
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр городского округа
Ю.В.КАРИХ

Приложение
к постановлению
администрации МО - "г. Тулун"
от 3 октября 2011 года
N 1332

ОТРАСЛЕВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА ТУЛУНА

(в ред. постановлений администрации
муниципального образования - "г. Тулун"
от 25.12.2012 N 2186, от 11.01.2013 N 22,
от 15.05.2013 N 906, от 17.02.2014 N 249,
от 09.04.2014 N 652)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Отраслевое положение об оплате труда работников учреждений культуры города Тулуна (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Общими принципами формирования новой системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Тулуна, утвержденными постановлением администрации городского округа от 13.08.2010 N 887.

1.2. Положение регулирует оплату труда работников муниципальных учреждений культуры города Тулуна (далее - учреждений культуры) и включает в себя:

- минимальные размеры окладов (ставок) заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) работников;
- размеры повышающих коэффициентов к окладам (ставкам) работников;
- условия осуществления выплат компенсационного характера;
- условия осуществления выплат стимулирующего характера.

1.3. Минимальные размеры окладов (ставок) работников устанавливаются по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп на основе требований к профессиональной подготовке и к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам (минимальный оклад с учетом повышающего коэффициента) устанавливаются в размерах не ниже действующих на период до введения новых систем оплаты труда размеров должностных окладов (ставок) заработной платы, отличной от Единой тарифной сетки.

1.4. Система оплаты труда работников учреждений культуры устанавливается с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации на основе минимальных размеров окладов (ставок), повышающих коэффициентов, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.5. Заработная плата работника учреждений культуры рассчитывается по формуле:

$$ЗП = ДО + Кв + Св,$$

где:

ЗП - заработная плата;

ДО - должностной оклад;

Кв - компенсационные выплаты;

Св - стимулирующие выплаты.

1.6. Должностной оклад работника учреждения культуры рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ДО} = \text{О} \times \text{КП} \times \text{КПП},$$

где:

О - размер минимального оклада (ставки);

КП - повышающий коэффициент к минимальному окладу (ставке) по занимаемой должности;

КПП - персональный повышающий коэффициент.

1.7. Повышающий коэффициент к минимальному размеру оклада (ставки) по занимаемой должности устанавливается в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается работнику с учетом сложности, напряженности и важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных целей и задач и других факторов, утвержденных локальным актом учреждения культуры. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размеров принимается руководителем учреждения культуры персонально в отношении каждого работника. Максимальный размер персонального повышающего коэффициента - 1,2. Персональный повышающий коэффициент устанавливается на определенный период времени (месяц, квартал, год).

1.8. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам (ставкам) по соответствующим ПКГ в процентах, если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации или законами и нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами города Тулуна.

Работникам учреждений культуры выплачиваются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области. Условия их применения устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

Иные виды выплат компенсационного характера, предусмотренные перечнем видов выплат компенсационного характера и установленные в процентном отношении, применяются к должностным окладам (ставкам) по соответствующим ПКГ.

1.9. Заработная плата работников учреждений культуры (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при введении новой системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.10. Система оплаты труда работников устанавливается коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений культуры по согласованию с представительными органами работников.

1.11. Повышение уровня реального содержания заработной платы включает индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги. Учреждения культуры производят индексацию заработной платы в порядке, установленном действующим законодательством.

1.12. Фонд оплаты труда в учреждениях культуры формируется на календарный год

исходя из субсидий из местного бюджета, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности, с учетом обеспечения мотивации работников к повышению эффективности труда при введении и реализации новой системы оплаты труда, а также повышения уровня реальной заработной платы работников с учетом роста потребительских цен на товары и услуги.

1.13. Фонд оплаты труда учреждений культуры состоит из базовой и стимулирующей части. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает выплату гарантированной заработной платы (должностного оклада (ставки) и компенсационных выплат) работников учреждения культуры. Стимулирующая часть фонда оплаты труда предназначена для осуществления стимулирующих (поощрительных) выплат работникам по результатам труда.

(п. 1.13 в ред. [постановления](#) администрации муниципального образования - "г. Тулун" от 25.12.2012 N 2186)

1.14. Ответственность за формирование и перерасход фонда оплаты труда возлагается на руководителя учреждения.

(п. 1.14 введен [постановлением](#) администрации муниципального образования - "г. Тулун" от 25.12.2012 N 2186)

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Установление должностных окладов работникам учреждений культуры

2.1.1. Минимальные размеры окладов (ставок) и повышающие коэффициенты к минимальным размерам оклада по занимаемой должности работников учреждений культуры устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ ([Приложения N 1, 2, 3](#)).

2.1.2 Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) работников представляют собой минимальный оклад (минимальную ставку заработной платы), умноженный на повышающий коэффициент, установленный для соответствующей профессионально-квалификационной группы и уровня, и персональный повышающий коэффициент.

2.2. Выплаты компенсационного характера

2.2.1. Работникам учреждений культуры осуществляются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;

2.2.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.2.3. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда,

устанавливаются в соответствии со [статьей 147](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.4. На момент введения новой системы оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата прекращается с уведомлением работника о прекращении указанной выплаты.

2.2.5. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со [статьей 148](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3. Выплаты стимулирующего характера

2.3.1. Работникам учреждений культуры осуществляются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- за ученую степень (почетное звание);
- молодым специалистам;
- премия по итогам работы.

2.3.2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается за:

- выполнение непредвиденных и срочных работ;
- компетентность работника в принятии решений;
- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждений культуры);
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждений культуры среди населения;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ.

2.3.3. Надбавка за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры.

Размер надбавки за выслугу лет:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5% должностного оклада (ставки);
- при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10% должностного оклада (ставки);
- при выслуге лет свыше 5 до 10 лет - 15% должностного оклада (ставки);
- при выслуге лет свыше 10 лет - 20% должностного оклада (ставки).

Определение стажа работы в учреждениях культуры возлагается на работника, ведущего кадровую работу.

2.3.4. Стимулирующая выплата за ученую степень (почетное звание) устанавливается работникам учреждений культуры, имеющим учетную степень или почетные звания "Народный", "Заслуженный", соответствующие профилю работы, в размере 15% должностного оклада.

2.3.5. Стимулирующая выплата молодым специалистам устанавливается молодым специалистам в возрасте до 29 лет, впервые приступившим к работе по специальности в учреждениях культуры, в размерах:

- до 3 лет работы - 20% должностного оклада;
- от 3 до 5 лет работы - 10% должностного оклада;
- от 5 до 7 лет работы - 5% должностного оклада.

2.3.6. Премия по итогам работы устанавливается работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

2.3.7. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия осуществления выплат устанавливаются локальными нормативными актами учреждений.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает руководитель учреждения культуры с учетом рекомендаций комиссии, созданной в учреждении культуры с участием представительного органа работников, в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения культуры в отношении следующих работников:

- заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;
- руководителей структурных подразделений учреждения культуры, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителя, - по представлению заместителей руководителя;
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения культуры, - по представлению руководителей структурных подразделений.

2.3.8. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

2.3.9. Формирование перечня критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности работников, являющихся основаниями для начисления стимулирующих выплат, производится на основе наименований и условий осуществления выплат стимулирующего характера, установленных действующим законодательством. Кроме того, данный перечень должен отвечать уставным задачам деятельности учреждения культуры и критериям оценки деятельности работников.

Основой в формировании перечня критериев и показателей является определение качественных и количественных показателей для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых данные стимулирующие выплаты производятся. Данный перечень устанавливается локальными нормативными актами учреждения.

2.4. Оплата труда руководителя учреждения культуры, его заместителей и главного бухгалтера

2.4.1. Заработная плата руководителя учреждения культуры, его заместителей и главного бухгалтера (далее - руководящие работники) состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.4.2. Должностной оклад руководителя учреждения культуры устанавливается в кратном отношении к размеру средней заработной платы основного персонала возглавляемого им учреждения культуры и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы, исчисляемой в определенном порядке. Кратность увеличения должностного оклада руководителя учреждения культуры устанавливается согласно критериям, установленным администрацией городского округа.

К основному персоналу учреждения культуры относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение культуры.

Перечень должностей работников учреждения культуры, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и установления размера должностного оклада руководителя:

- главный библиограф;
- библиограф;
- главный библиотекарь;
- библиотекарь;

- методист;
- редактор;
- главный хранитель фондов;
- главный хормейстер;
- режиссер-постановщик;
- режиссер;
- дирижер;
- хормейстер;
- балетмейстер;
- художники всех специальностей;
- артист-вокалист (солист).

2.4.3. Должностные оклады заместителей руководителей учреждения культуры и главного бухгалтера устанавливаются в размере не более 70 процентов должностного оклада руководителя.

(в ред. постановлений администрации муниципального образования - "г. Тулун" от 17.02.2014 [N 249](#), от 09.04.2014 [N 652](#))

2.4.4. Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителю учреждения культуры устанавливаются администрацией городского округа. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения культуры осуществляются в порядке, установленном администрацией городского округа.

Размеры выплат стимулирующего и компенсационного характера заместителю руководителя и главному бухгалтеру устанавливает руководитель учреждения культуры в соответствии с [пунктами 2.2, 2.3](#) настоящего Положения.

2.4.5. Премирование руководителя учреждения культуры производится администрацией городского округа с учетом результатов деятельности учреждения культуры в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения культуры за счет стимулирующей части фонда оплаты труда руководителя учреждения культуры.

3. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

3.1. В пределах фонда оплаты труда работникам учреждения культуры может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждения культуры.

3.2. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретном размере принимают руководители учреждения культуры на основании письменного заявления работника.

Вице-мэр городского округа -
председатель Комитета социальной политики
администрации городского округа
Л.М.СЕМИНА

Приложение N 1
к Отраслевому положению
об оплате труда работников
муниципальных учреждений
культуры города Тулуна

РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ (СТАВОК) И ПОВЫШАЮЩИХ
КОЭФФИЦИЕНТОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ
ГРУППАМ
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ

(в ред. [постановления](#) администрации
муниципального образования - "г. Тулун"
от 15.05.2013 N 906)

Наименование должности (профессии)	Минимальный размер оклада (ставки), руб.	Размер повышающего коэффициента
Профессиональная квалификационная группа "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава"		
Смотритель музейный Контролер билетов	3430	1,0
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"		
Акомпаниатор Культурорганизатор Руководитель кружка Ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера Помощник режиссера Распорядитель танцевального вечера Ведущий дискотеки	4130	1,0
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"		
Концертмейстер по классу вокала (балета); лектор-искусствовед (музыковед); главный библиотекарь; главный библиограф; помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), заведующий труппой; художник-бутафор; художник-гример; художник-декоратор; художник-конструктор;	5670	1,0

художник-скульптор; художник по свету; художник-модельер театрального костюма; художник-реставратор; художник-постановщик; художник-фотограф; мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов; репетитор по вокалу; аккомпаниатор-концертмейстер; администратор (старший администратор); библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, музея и других аналогичных учреждений и организаций; редактор библиотеки, клубного учреждения, музея и других аналогичных учреждений и организаций; лектор (экскурсовод); артист-вокалист (солист); артист хора; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива; артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава; хранитель фондов; редактор (музыкальный редактор); специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы; методист по составлению кинопрограмм; специалист по учетно-хранительской документации; специалист экспозиционного и выставочного отдела; кинооператор; ассистент кинорежиссера; ассистент кинооператора; звукооператор; монтажер; редактор по репертуару		
Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"		

Главный балетмейстер; главный хормейстер; главный художник; режиссер-постановщик; балетмейстер-постановщик; главный дирижер; руководитель литературно-драматургической части; заведующий музыкальной частью; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) музея; заведующий передвижной выставкой музея; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер; главный хранитель фондов; заведующий реставрационной мастерской; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий художественно- оформительской мастерской; руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	5820	1,0
--	------	-----

Приложение N 2
 к Отраслевому положению
 об оплате труда работников
 муниципальных учреждений
 культуры города Тулуна

РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ (СТАВОК) И ПОВЫШАЮЩИХ
 КОЭФФИЦИЕНТОВ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ

(в ред. [постановления](#) администрации

муниципального образования - "г. Тулун"
от 15.05.2013 N 906)

Наименование должности (профессии)	Размер минимального оклада (ставки), руб.	Размер повышающего коэффициента
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень		
Делопроизводитель	2980	1,0
Секретарь-машинистка		
Калькулятор		
Комендант		
Машинистка		
Кассир		
2 квалификационный уровень		
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	2980	1,06
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень		

Инспектор по кадрам	3690	1,0
Лаборант		
Техник		
Художник		
2 квалификационный уровень		
Заведующий складом	3690	1,03
Заведующий хозяйством		
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"		
3 квалификационный уровень		
	3690	1,09
4 квалификационный уровень		
	3690	1,12
5 квалификационный уровень		
	3690	1,14
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень		

Бухгалтер	3985	1,0
Специалист по кадрам		
Инженер		
Инженер-программист (программист)		
Психолог		
Юрисконсульт		
Экономист		
2 квалификационный уровень		
Бухгалтер 2 категории	3985	1,1
Экономист 2 категории		
3 квалификационный уровень		
Бухгалтер 1 категории	3985	1,2
Экономист 1 категории		
4 квалификационный уровень		
Ведущий бухгалтер	3985	1,3
Ведущий экономист		
5 квалификационный уровень		
Заместитель главного бухгалтера	3985	1,4
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих"		

четвертого уровня"		
3 квалификационный уровень		
Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	5740	1,0

Приложение N 3
к Отраслевому положению
об оплате труда работников
муниципальных учреждений
культуры города Тулуна

РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ (СТАВОК) И ПОВЫШАЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

(в ред. постановления администрации
муниципального образования - "г. Тулун"
от 15.05.2013 N 906)

Наименование должности (профессии)	Минимальный размер оклада (ставки), руб.	Размер повышающего коэффициента
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень		

Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	2980 - 1 квал. разряд; 3080 - 2 квал. разряд; 3380 - 3 квал. разряд	1,0
Кочегар		
Подсобный рабочий		
Рабочий по стирке и ремонту спецодежды		
Швея по ремонту одежды		
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		
Столяр, плотник		
Слесарь автотранспорта		
Слесарь-электрик		
Слесарь-сантехник		
Слесарь по ремонту оборудования		
Слесарь-ремонтник		
Сторож (вахтер)		
Гардеробщик		
Дворник		
Истопник		

Кастелянша		
Кладовщик		
Оператор копировальных и множительных машин		
Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений		
2 квалификационный уровень	3410	1,0
Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)		
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	3580 - 4 квал. разряд; 3880 - 5 квал. разряд	1,0
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:		
Водитель автомобиля		
2 квалификационный уровень	4170 - 6 квал. разряд 4470 - 7 квал. разряд	1,0
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7		

квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		
3 квалификационный уровень	4515	1,0
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		
4 квалификационный уровень	4700	1,0
Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы		