

04.04.2013Г. №659
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – «ГОРОД ТУЛУН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛИЦОМ,
ПОСТУПАЮЩИМ НА
РАБОТУ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДА ТУЛУНА, А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ТУЛУНА СВЕДЕНИЙ О СВОИХ
ДОХОДАХ, ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА И О
ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГА (СУПРУГИ) И
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Руководствуясь ст.275 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N280-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 N208 "Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей", ст.ст. 28, 42 Устава муниципального образования - "город Тулун", администрация городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить Порядок предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Тулуна, а также руководителем муниципального учреждения города Тулуна сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга

(супруги) и несовершеннолетних детей согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

2. Утратил силу. - Постановление администрации муниципального образования - "г. Тулун" от 30.03.2015 N443.

3. Установить, что руководители муниципальных учреждений города Тулуна представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки в порядке, установленном настоящим постановлением, начиная с доходов за 2012 год.

(в ред. Постановления администрации муниципального образования - "г. Тулун" от 30.03.2015 N 443)

4. Постановление администрации городского округа от 22.02.2013 N 357 "Об утверждении Порядка предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Тулуна, а также руководителем муниципального учреждения города Тулуна сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" признать утратившим силу.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Тулунский вестник" и разместить на официальном сайте администрации городского округа.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета социальной политики администрации городского округа Слободенюк Л.В.

И.о. мэра городского округа
А.Н. Кутковой

**ПОРЯДОК
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА РАБОТУ НА
ДОЛЖНОСТЬ
РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА
ТУЛУНА, А
ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДА ТУЛУНА
СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И О ДОХОДАХ, ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ
СУПРУГА
(СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Тулуна, а также руководителем муниципального учреждения города Тулуна сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения города Тулуна, при поступлении на работу представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Тулуна, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя;

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя.

3. Руководитель муниципального учреждения города Тулуна ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, представляются в МКУ "Комитет социальной политики города Тулуна".

(в ред. Постановления администрации муниципального образования - "г. Тулун" от 30.03.2015 N 443)

5. В случае, если руководитель муниципального учреждения города Тулуна обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 июля года, следующего за отчетным.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Тулуна, а также руководителем муниципального учреждения города Тулуна, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Абзац второй исключен. - Постановление администрации муниципального образования - "г. Тулун" от 30.03.2015 N 443.

Приложение N 2
к постановлению
администрации МО - "г. Тулун"
от 4 апреля 2013 года
N 659

СПРАВКА
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА ЛИЦА, ПОСТУПАЮЩЕГО НА РАБОТУ НА ДОЛЖНОСТЬ
РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ТУЛУНА

Утратила силу. - Постановление администрации муниципального образования - "г. Тулун" от 30.03.2015 N 443.

Приложение N 3
к постановлению
администрации МО - "г. Тулун"
от 4 апреля 2013 года
N 659

СПРАВКА
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДА ТУЛУНА

Утратила силу. - Постановление администрации муниципального образования - "г. Тулун" от 30.03.2015 N 443.

Приложение N 4
к постановлению
администрации МО - "г. Тулун"
от 4 апреля 2013 года
N 659

СПРАВКА
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА СУПРУГА (СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ
ЛИЦА, ПОСТУПАЮЩЕГО НА РАБОТУ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ТУЛУНА

Утратила силу. - Постановление администрации муниципального образования - "г. Тулун" от 30.03.2015 N 443.

Приложение N 5
к постановлению
администрации МО - "г. Тулун"
от 4 апреля 2013 года
N 659

СПРАВКА
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА СУПРУГА (СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ
РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДА ТУЛУНА

Утратила силу. - Постановление администрации муниципального
образования - "г. Тулун" от 30.03.2015 N 443.