

20 сентября 2016г.№ 873
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – «ГОРОД ТУЛУН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЕЗОННОЙ
ЯРМАРКИ «ЗЕЛЕННЫЕ РЯДЫ»

Руководствуясь Федеральным законом от 28 декабря 2009г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010г. №284-пп «Об утверждении положения о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области», статьями 28,33,42 Устава муниципального образования – «город Тулун», администрация городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 1 октября 2016 года по 31 декабря 2016 года по адресу: г.Тулун, ул.Ленина, 90, на прилегающей территории к магазину «SPAR», специализированную сезонную ярмарку «Зеленые ряды» (далее - ярмарка).
2. Утвердить:
 - 2.1.Порядок организации ярмарки (Приложение №1);
 - 2.2.План мероприятий по организации ярмарки (Приложение №2).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тулунский вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.председателя Комитета по экономике и финансам администрации городского округа Е.М. Петрову

Мэр городского округа

Ю.В. Карих

РАССЫЛКА:

Щекота Е.В.-1 экз.
Нитипчук Ю.А.
Романенко И.А.

Исполнила:

Главный специалист сектора по развитию
потребительского рынка и предпринимательства
отдела экономического развития Комитета по
экономике и финансам администрации городского округа

Е.В. Щекота

Согласовано:

И.о. председателя Комитета по экономике и
финансам администрации городского округа

Е.М. Петрова

Заместитель руководителя аппарата –
начальник правового отдела
администрации городского округа

О.В. Окладникова

Руководитель аппарата
администрации городского округа

А.В. Низовцев

Порядок организации специализированной сезонной ярмарки «Зеленые ряды»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации специализированной сезонной ярмарки «Зеленые ряды» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010г. №284-пп, и регулирует организацию по адресу: г.Тулун, ул.Ленина,90, на прилегающей территории к магазину «SPAR», специализированной сезонной ярмарки «Зеленые ряды».

1.2. Положения настоящего Порядка обязательны для исполнения Организатором ярмарки, Участниками, их работниками и представителями. Положения настоящего Порядка становятся обязательными для Участников с момента выдачи им Организатором ярмарки разрешения на предоставление торгового места для участия в ярмарке.

2. Порядок организации ярмарки

2.1. Наименование и тип ярмарки – специализированная сезонная ярмарка «Зеленые ряды» (далее – ярмарка)

2.2. Организатор ярмарки - администрация городского округа муниципального образования – «город Тулун» (далее - Организатор).

2.3. Адрес местонахождения Организатора: 665268, Иркутская область, г.Тулун, ул.Ленина, 99.

2.4. Цель организации ярмарки – создание благоприятных условий для реализации сельскохозяйственной продукции и обеспечения жителей города сельскохозяйственной продукцией нового урожая по доступным ценам.

2.5. Место проведения ярмарки – г.Тулун, ул.Ленина, 90, прилегающая территория к магазину «SPAR».

2.6. Ярмарка проводится с 01 октября 2016 года по 31 декабря 2016 года.

2.7. Режим работы ярмарки с 8.00 до 19.00 часов.

2.8. Участниками ярмарки являются граждане (в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством).

2.9. На ярмарке осуществляется торговля сельскохозяйственной продукцией (код ОК 034-2007 (КПЕС 2002) 15), (ОКВЭД ОК 029-2007 (КДЕС Ред. 1.1) 01.30).

Ассортиментный перечень продукции в обязательном порядке согласовывается с Организатором ярмарки.

2.10. На ярмарке запрещается торговля:

- товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;
- скоропортящимися пищевыми продуктами без специального оборудования;
- иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

2.11. Участники ярмарки в целях доведения до сведений покупателя необходимой и достоверной информации о хозяйствующем субъекте, осуществляющем торговую деятельность, должны иметь при себе следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- разрешение на предоставление торгового места;
- документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);

документ, подтверждающий ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, наличие земельного (дачного участка), занятие садоводством, огородничеством, животноводством (в случае, если гражданин является главой крестьянского (фермерского) хозяйства, членом такого хозяйства, ведущим личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством).

3. Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке

3.1. Организатор ярмарки предоставляет торговые места, согласно схемы размещения торговых мест (Приложение №1). Общее количество торговых мест - 40.

3.2. Фактом подтверждения предоставления торгового места на ярмарке является разрешение на предоставление торгового места, с указанием номера места и срока предоставления (Приложение №2).

3.3. Размещение торговых мест на ярмарке должно обеспечивать удобство торговли, свободный проход покупателей по территории ярмарки и доступ их к торговым местам, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

3.4. Плата за торговое место на ярмарке не взимается.

3.5. Для участия в ярмарке участники ярмарки представляют заявку по форме согласно Приложению №3, с предоставлением копий следующих документов:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- документ, подтверждающий ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (в случае, если гражданин является главой крестьянского (фермерского) хозяйства, членом такого хозяйства, ведущим личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством).

Заявки предоставляются по адресу: 665268, Иркутская область, г.Тулун, ул.Ленина, 99, 2-й этаж, каб.6, в сектор по развитию потребительского рынка и предпринимательства отдела экономического развития Комитета по экономике и финансам администрации городского округа.

3.6. Заявки участников ярмарки принимаются с момента опубликования настоящего порядка в течение всего срока проведения ярмарки.

3.7. Поступившие заявки рассматриваются Организатором в течение 2-х рабочих дней со дня их поступления.

3.8. Разрешение на предоставление торгового места на ярмарке выдается участникам в течение 1-го рабочего дня со дня рассмотрения заявки.

3.9. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

- 1) несоответствие участника п.2.8 настоящего Порядка;
- 2) распределение на дату подачи заявки участником всех торговых мест, предусмотренных п.3.1. настоящего Порядка.

3.10. Уведомление об отказе в предоставлении торгового места на ярмарке по форме согласно Приложению №4 к настоящему Порядку направляется участнику, подавшему заявку, в течении 2-х рабочих дней с даты принятия решения об отказе.

3.11. Организатору ярмарки запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

4. Обязанности участников и Организатора ярмарки

4.1. Участники ярмарки обеспечивают:

1) соответствие занимаемых мест для продажи товаров утвержденной Организатором ярмарки схеме размещения указанных мест для продажи товаров на ярмарке;

2) хранение в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документов, подтверждающих предоставление места для продажи товаров на ярмарке;

3) доведение до сведения покупателей необходимой и достоверной информации о товарах;

4) содержание торгового места в надлежащем санитарном состоянии;

5) наличие оформленных ценников с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара, также даты оформления ценника;

6) при необходимости наличие и содержание в исправном состоянии средств измерения, с проведенной своевременно и в установленном порядке метрологической поверкой;

7) соблюдение установленного ассортимента продаваемых товаров на ярмарке;

8) соблюдение общественного порядка;

9) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

4.2. Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает:

1) наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его места нахождения, режима работы ярмарки;

2) оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, контейнерами для сбора мусора;

3) организацию парковочных мест для личного автотранспорта;

4) соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

5) проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров, согласно утвержденной им схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке;

6) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

5. Ответственность за нарушение Порядка

5.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и Организатором ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

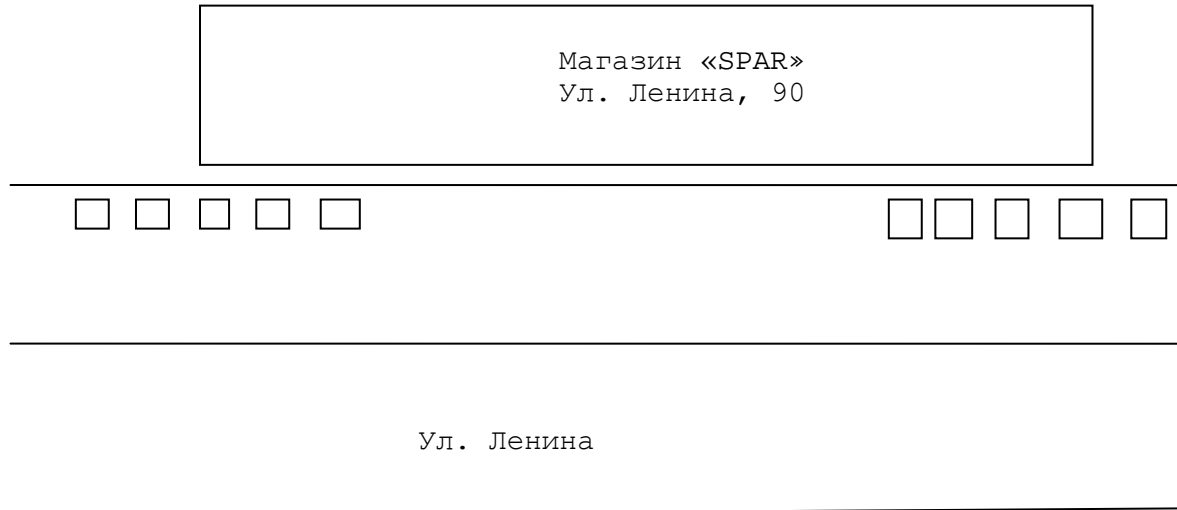
5.2. Нарушение требований Порядка участником ярмарки является основанием для аннулирования разрешения и лишения торгового места.

Заведующий сектора по развитию
потребительского рынка и
предпринимательства отдела
экономического развития Комитета
по экономике и финансам
администрации городского округа

А.В. Фищенко

**Схема расположения торговых мест при проведении специализированной сезонной ярмарки
«Зеленые ряды»**

Дата проведения – с 01 октября 2016 года по 31 декабря 2016 года
Место – ул.Ленина, 90, прилегающая территория к магазину «SPAR»
Время – с 08:00 до 19:00 часов



**РАЗРЕШЕНИЕ № _____
на предоставление торгового места
на территории ярмарки**

Выдано

_____ (фамилия, имя, отчество гражданина)

_____ (адрес места жительства гражданина)

Место № (адрес расположения) _____

Срок действия разрешения _____

Ассортимент реализуемой продукции:

На ярмарке запрещается торговля:

- товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;
- скоропортящимися пищевыми продуктами без специального оборудования;
- иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

Дата принятия решения о
предоставлении разрешения

" ____ " _____ 2016 г.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

**Заявка
на предоставление торгового места
на территории ярмарки**

От _____

(фамилия, имя, отчество гражданина)

(адрес места жительства гражданина, телефон)

Ассортимент реализуемой продукции:

Приложение: на _ листах:

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ___ " _____ 2016 г.

**Уведомление об отказе в
предоставлении торгового места
на территории ярмарки**

фамилия, имя, отчество гражданина)

адрес места жительства гражданина)

Сообщаем Вам, что в связи _____
(перечисляются основания для отказа)

Организатор ярмарки отказывает Вам в предоставлении торгового места на территории специализированной сезонной ярмарки «Зеленые ряды».

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 2016 г.

**План
мероприятий по организации специализированной сезонной ярмарки
«Зеленые ряды»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственное лицо
1.	Прием письменных заявок на участие в ярмарке и согласование ассортиментного перечня	в течение срока проведения ярмарки	Щекота Е.В.
2.	Выдача разрешений на предоставление торгового места на основании поданных заявлений	в течение 1-го рабочего дня со дня рассмотрения заявки	Щекота Е.В.
3.	Размещение участников ярмарки в соответствии со схемой размещения торговых мест	в течение срока проведения ярмарки	Щекота Е.В. Участники ярмарки
4.	Реализация участниками ярмарки товаров	в течение срока проведения ярмарки	Участники ярмарки
5.	Заключение договоров с участниками ярмарки на уборку территории торгового места	в течение 1-го рабочего дня со дня выдачи разрешения на предоставление торгового места	Участники ярмарки МКП «Благоустройство»
6.	Надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров	ежедневно в период проведения ярмарки	Участники ярмарки МКП «Благоустройство»
7.	Соблюдение на территории ярмарки установленных законодательством требований охраны общественного порядка	ежедневно в период проведения ярмарки	МО МВД России «Тулунский» Нитипчук Ю.А.