

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ - «ГОРОД ТУЛУН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

"26" января 2015 г.

№ 81

**О внесении изменений в Административный
регламент предоставления муниципальной услуги
«Предоставление бюджетных кредитов»**

В целях обеспечения реализации конституционных прав граждан и юридических лиц на обращение в органы местного самоуправления, создания нормативно-правовой базы муниципального образования – «город Тулун», обеспечивающей повышение качества муниципальных услуг, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 г. [№ 131-ФЗ](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2010 г. [№ 210-ФЗ](#) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом муниципального образования «город Тулун», администрация городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление бюджетных кредитов», утвержденный постановлением администрации городского округа от 31.10.2014 года № 1849 внести следующие изменения:

1.1. Абзац 3 пп.1 п.10 регламента изложить в следующей редакции:

«запрос (заявление) о предоставлении муниципальной услуги, согласно Приложению №1;».

1.2. Абзац 6 пп.1 п.10 регламента изложить в следующей редакции:

« - справка из налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды за исключением случаев реструктуризации обязательств (задолженности)»;

1.3. Абзац 6 пп.2 п.10 регламента изложить в следующей редакции:

«отчет об оценке объекта оценки, предлагаемого в обеспечение обязательств по возврату бюджетного кредита и выплате процентов за пользование им, составленный в соответствии с требованиями ст.11 Федерального закона № 135-ФЗ от 29.07.1998 года «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

1.4. Абзац 7 пп.2 п.10 регламента изложить в следующей редакции:

«При принятии в залог имущества финансовый орган требует от юридического лица его страхования».

1.5. Пункт 13 регламента «Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:» изложить в следующей редакции:

« - наличие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные

внебюджетные фонды за исключением случаев реструктуризации обязательств (задолженности);

- неспособность заявителя обеспечить исполнение обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, предусмотренных соответствующим договором (соглашением);

- случаи отсутствия или недостаточности остатка бюджетных ассигнований в пределах лимитов предоставления бюджетных кредитов, установленных решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год;

- неполного предоставления юридическим лицом документов, предусмотренных п.10 настоящего регламента.

Уведомление об отказе направляется финансовым органом администрации городского округа в адрес юридического лица вместе с представленным им пакетом документов».

1.6. Пункты 14 и 32 регламента отменить.

1.7. Пункт 22 регламента изложить в следующей редакции:

«Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении №2 к регламенту».

1.8. Пункт 36 регламента «Сроки рассмотрения жалобы (претензии):» изложить в следующей редакции:

«Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации».

1.9. Пункт 38 регламента «Сроки направления заявителю мотивированного ответа о результатах рассмотрения жалобы:» изложить в следующей редакции:

«Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении или отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Жалоба считается разрешенной, если рассмотрены все поставленные в ней вопросы, приняты необходимые меры и дан мотивированный ответ (в пределах компетенции) по существу поставленных вопросов».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тулунский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по экономике и финансам администрации городского округа Фоменкову В.Н.

Мэр городского округа

Ю.В. Карих