

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ - "ГОРОД ТУЛУН"
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

" 01 " ноября 2013 год

№ 1997

Об утверждении муниципальной
программы города Тулуна
«Доступное жилье»

Руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Тулуна и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации городского округа от 20.08.2013 г. № 1606, постановлением администрации городского округа от 28.08.2013 г. № 1628 «Об утверждении перечня муниципальных программ города Тулуна», ст.ст. 28, 42 Устава муниципального образования – «город Тулун», администрация городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу города Тулуна «Доступное жилье».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тулунский вестник»
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2014 года.

И.о. мэра городского округа

А. Н. Кутковой

Утверждена постановлением
администрации городского округа
от 01.11.13г № 1997

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ГОРОДА ТУЛУНА
«ДОСТУПНОЕ ЖИЛЬЕ»**

Тулун 2013 год

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа города Тулуна «Доступное жилье»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации городского округа
Соисполнители муниципальной программы	Отдел культуры, спорта и молодежной политики Комитета социальной политики администрации городского округа
Участники муниципальной программы	
Цель муниципальной программы	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории города Тулуна
Задачи муниципальной программы	1. Улучшение жилищных условий молодых семей. 2. Обеспечение переселения граждан, проживающих в ветхом и аварийном жилищном фонде. 3. Обеспечение содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с установленными санитарными и техническими правилами и нормами. 4. Обеспечение исполнения судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2018 годы
Целевые показатели муниципальной программы	1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия. 2. Количество семей, переселенных из ветхого и аварийного жилищного фонда. 3. Количество квартир соответствующих установленным санитарным и техническим правилам и нормам. 4. Количество исполненных судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Подпрограммы муниципальной программы	1. Молодым семьям – доступное жилье. 2. Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда.
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Всего по программе составляет 92 773,4 тыс. рублей, в том числе: – средства местного бюджета 26 513,8 тыс. рублей; – средства, планируемые к привлечению из областного бюджета 59615,6 тыс. рублей; – средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета 6644,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	1. Улучшение жилищных условий молодых семей. 2. Переселение граждан, проживающих в ветхом и аварийном жилищном фонде. 3. Обеспечение соответствия муниципальных жилых помещений установленным санитарным и техническим правилам и нормам. 4. Исполнение судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детьми-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. В настоящее время улучшение благосостояния населения является одной из приоритетных задач социальной политики государства, основное направление решения которой – повышение доступности жилья.

2. Неудовлетворительные жилищные условия оказывают особенно отрицательное влияние на репродуктивное поведение молодых семей. Изменения демографического поведения населения, в первую очередь молодого поколения, может быть преодолена путем формирования соответствующей политики государства. В основе снижения рождаемости, особенно в прошедшем десятилетии, лежит ухудшение качества жизни большинства населения, в том числе условий проживания.

Вынужденное проживание с родителями одного из супругов снижает уровень рождаемости и увеличивает количество разводов среди молодых семей. По данным государственного доклада «Молодежь Иркутской области» большинство молодых семей проживает с родителями (49,2%), в своей квартире (26,1%), снимают квартиру (13,5%), проживают в общежитии (11,2%).

Большинство молодых семей не имеет возможности решить жилищную проблему самостоятельно, поэтому требуется продуманная и реалистичная политика в отношении оказания государственной и муниципальной поддержки молодым семьям в приобретении (строительстве) жилья. Для ее решения требуется участие и взаимодействие органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления города Тулуна, других организаций, что обуславливает необходимость применения программных методов. По состоянию на 1 сентября 2013 года количество молодых семей, нуждающихся в жилье составляет 190 ед.

3. Сегодня в условиях рыночной экономики особенно важна социальная направленность предлагаемых мер. Большинство проживающих в ветхих и аварийных домах граждан не в состоянии в настоящее время самостоятельно приобрести или получить на условиях социального найма жилье удовлетворительного качества. По состоянию на 09.09.2013 на территории муниципального образования расположено 57 ветхих и аварийных жилых строений общей площадью около 19,4 тыс.м², в которых проживает 389 семей численностью 1019 человек.

Основная часть ветхого и аварийного жилищного фонда расположена в домах, имеющих несколько собственников. В этих домах не созданы товарищества собственников жилья. Проблема обеспечения жильем населения, проживающего в ветхом и аварийном жилищном фонде, продолжает оставаться в числе актуальных, как для Иркутской области в целом, так и для муниципального образования – «город Тулун» в частности. На сегодняшний день переселение граждан, проживающих в ветхом и аварийном жилищном фонде требует капитальных вложений из средств местного бюджета. В настоящее время ограниченные возможности местного бюджета не в состоянии обеспечить необходимые темпы строительства жилья для переселения граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда, поэтому для решения проблемы необходима консолидация бюджетов всех уровней, организаций, собственных средств населения, а также разработка правовых норм для привлечения внебюджетных средств. Таким образом, переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда возможно осуществить только в рамках реализации на территории муниципального образования – «город Тулун» соответствующей подпрограммы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда».

4. В целях обеспечения соответствия муниципальных жилых помещений установленным санитарным и техническим правилам и нормам, необходима реализация мер, предусмотренных основным мероприятием «Содержание муниципального жилищного фонда». По состоянию на 09.09.2013 года на территории муниципального образования – «город Тулун» общее количество служебных жилых помещений и жилых помещений маневренного фонда, находящихся в

муниципальной собственности муниципального образования – «город Тулун» составляет 30 ед., в том числе жилые помещения, в которых требуется проведение текущего ремонта – 11 ед.

5. В целях исполнения судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, необходима реализация мероприятий, предусмотренных основным мероприятием «Исполнение судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». По состоянию на 1 января 2013 года на территории муниципального образования – «город Тулун» всего вынесено 55 решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. В 2013 году администрацией городского округа исполнено 14 судебных актов, 10 детям-сиротам Министерством имущественных отношений Иркутской области предоставлены жилые помещения по договорам найма специализированного жилого помещения, в соответствии с Законом Иркутской области от 28.12.2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области».

6. Необходимость ускоренного перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения указанных проблем, поскольку они:

- отражены в основных направлениях Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации и приоритетах для формирования федеральных целевых программ, а их решение позволяет обеспечить возможность улучшения жилищных условий и качества жизни населения, предотвратить чрезвычайные ситуации, связанные с функционированием систем жизнеобеспечения и эффективного функционирования рынка жилья;

- не могут быть решены в пределах одного финансового года и требуют значительных бюджетных расходов до 2018 года включительно;

- носят комплексный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие в обществе, общее экономическое развитие.

Вместе с тем применение программно-целевого метода в решении поставленных программой задач сопряжено с определенными рисками. Так, в процессе реализации программы возможны отклонения в достижении результатов из-за финансово-экономических изменений на рынке жилья, изменений в отрасли жилищного строительства.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Целью программы является улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории города Тулуна.

2. В процессе достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- улучшение жилищных условий молодых семей;
- обеспечение переселения граждан, проживающих в ветхом и аварийном жилищном фонде;
- обеспечение содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с установленными санитарными и техническими правилами и нормами;
- обеспечение исполнения судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. К целевым показателям, характеризующим достижение цели и решение задач программы относятся:

- количество молодых семей, улучшивших жилищные условия.

Количество семей, улучшивших жилищные условия за 2012 год составляет - 11 ед., за 2013 год (оценка) – 12 ед., за период 2014 – 2018 годы – 60 ед.

- количество семей, переселенных из ветхого и аварийного жилищного фонда.

Общее количество семей, проживающих в ветхом и аварийном жилищном фонде, признанным таковым до 1 января 2012 г. и нуждающимся в переселении составляет 389. В 2012 году было переселено из ветхого и аварийного жилищного фонда 8 семей, в 2013 году (оценка) – 5 семей, в период 2014-2018 годы – 20 семей.

- количество квартир, соответствующих установленным санитарным и техническим правилам и нормам.

Общее количество служебных жилых помещений и жилых помещений маневренного фонда, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования – «город Тулун» по состоянию на 09.09.2013 года составляет 30, в том числе жилые помещения, в которых требуется проведение текущего ремонта – 11 ед.

- количество исполненных судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Всего вынесено 55 решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. В 2013 году администрацией городского округа исполнено 14 судебных актов, 10 детям-сиротам Министерством имущественных отношений Иркутской области предоставлены жилые помещения по договорам найма специализированного жилого помещения, в соответствии с Законом Иркутской области от 28.12.2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области». За период 2014-2016 годов необходимо исполнить 31 решение.

4. Сведения о составе и значениях целевых показателей программы приведены в Приложении № 1 к программе.

5. Срок реализации программы: 2014 – 2018 годы.

РАЗДЕЛ 3. ОБОСНОВАНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ПОДПРОГРАММ, ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1. Для достижения цели и решения поставленных задач в рамках настоящей программы предусмотрена реализация 2 подпрограмм:

1) «Молодым семьям – доступное жилье».

2) «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда».

Кроме того муниципальная программа содержит два основных мероприятия «Содержание муниципального жилищного фонда» и «Исполнение судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Реализации подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» предполагает оказание муниципальной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы в виде улучшения жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Основной целью подпрограммы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда» является переселение граждан, проживающих в ветхом и аварийном жилищном фонде, в благоустроенные жилые помещения. В рамках подпрограммы будут реализовываться мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и/или из жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов).

В рамках основного мероприятия «Содержание муниципального жилищного фонда» предусмотрена реализация двух мероприятий, а именно проведение текущего ремонта муниципального жилищного фонда и оплата жилищно-коммунальных услуг муниципальных жилых помещений, свободных от прав третьих лиц.

В рамках основного мероприятия «Исполнение судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» предусмотрена реализация мероприятия по приобретению жилых помещений на вторичном рынке, на рынке первичного жилья.

2. Перечень основных мероприятий программы приведен в Приложении № 2 к программе.

РАЗДЕЛ 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ

1. В рамках реализации программы оказания муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями не предусмотрено.

РАЗДЕЛ 5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Ресурсное обеспечение программы в период 2014 – 2018 годов составляет: 92 773,4 тыс. рублей, в том числе:

- средства местного бюджета 26 513,8 тыс. рублей;
- средства, планируемые к привлечению из областного бюджета 59 615,6 тыс. рублей;
- средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета 6 644,0 тыс. рублей.

2. Финансирование мероприятий программы за счет средств иных источников не предусмотрено.

3. Ресурсное обеспечение программы с указанием расходов на реализацию подпрограмм и основных мероприятий программы приведено в Приложении № 3 к программе.

РАЗДЕЛ 6. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Реализация программы позволит улучшить жилищные условия граждан, проживающих на территории города Тулуна.

2. Ожидаемыми конечными результатами реализации программы являются:

- 1) Улучшение жилищных условий 60 молодых семей;
- 2) Переселение 20 семей, проживающих в ветхом и аварийном жилищном фонде;
- 3) Соответствие муниципальных жилых помещений установленным санитарным и техническим правилам и нормам (к концу 2018 года будет отремонтировано 11 квартир);
- 4) Исполнение 31 судебного решения об обеспечении жилыми помещениями жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Приложение № 1
к муниципальной программе города
Тулуна
«Доступное жилье»

СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей						
			2012 год	2013 год (оценка)	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Муниципальная программа города Тулуна «Доступное жилье»									
1	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	Ед.	11	23	35	47	59	71	83
2	Количество семей, переселенных из ветхого и аварийного жилищного фонда	Ед.	8	13	17	21	25	29	33
3	Количество квартир соответствующих установленным санитарным и техническим правилам и нормам	Ед.	-	1	4	6	8	10	12
4	Количество исполненных судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Ед.	-	14	25	35	45	-	-
Подпрограмма «Молодым семьям – доступное жилье»									
1	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	Ед.	11	23	35	47	59	71	83
2	Количество молодых семей, включенных в список участников подпрограммы	Ед.	38	58	79	101	124	148	173
Подпрограмма «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда»									
1	Количество семей, переселенных из ветхого и аварийного жилищного фонда	Ед.	8	13	17	21	25	29	33
3	Количество снесенных домов	Ед.	2	3	3	3	3	4	5

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей						
			2012 год	2013 год (оценка)	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Основное мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда»									
1	Количество квартир соответствующих установленным санитарным и техническим правилам и нормам	Ед.	-	1	4	6	8	10	12
Основное мероприятие «Исполнение судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»									
1	Количество исполненных судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Ед.	-	14	25	35	45	-	-

Приложение № 2
к муниципальной программе
города Тулуна
«Доступное жилье»

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Соисполнитель программы	Участник программы	Срок		Ожидаемый конечный результат реализации подпрограммы, основного мероприятия
				начала реализации	окончания реализации	
1	Подпрограмма «Молодым семьям – доступное жилье»	Отдел культуры, спорта и молодёжной политики Комитета социальной политики администрации городского округа		2014	2018	Улучшение жилищных условий молодых семей
2	Подпрограмма «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда»	Управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации городского округа		2014	2018	Переселение граждан, проживающих в ветхом и аварийном жилищном фонде
3	Основное мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда»		Управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации городского округа	2014	2018	Обеспечение соответствия муниципальных жилых помещений установленным санитарным и техническим правилам и нормам
№	Наименование	Соисполнитель	Участник	Срок		Ожидаемый конечный результат

п/п	подпрограммы, основного мероприятия	программы	программы	начала реализации	окончания реализации	реализации подпрограммы, основного мероприятия
4	Основное мероприятие «Исполнение судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»		Управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации городского округа	2014	2016	Исполнение судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Приложение № 3
к муниципальной программе
города Тулуна
«Доступное жилье»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Соисполнители, участники программы	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
				2014	2015	2016	2017	2018	всего
1	Подпрограмма «Молодым семьям – доступное жилье»	Отдел культуры, спорта и молодежной политики Комитета социальной политики администрации городского округа	всего	5888,4	6127,5	6478,9	6849,6	7265,3	32609,7
			местный бюджет	2388,4	2449,0	2612,8	2786,3	2994,8	13231,3
			средства, планируемые к привлечению из областного бюджета	2300,0	2417,3	2540,6	2670,2	2806,3	12734,4
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета	1200,0	1261,2	1325,5	1393,1	1464,2	6644,0
			иные источники						
2.	Подпрограмма «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда»	Управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации городского округа	всего	5816,4	5922,4	6029,4	6142,4	6261,4	30172,0
			местный бюджет	2000,0	2106,0	2213,0	2326,0	2445,0	11090,0
			средства, планируемые к привлечению из областного бюджета	3816,4	3816,4	3816,4	3816,4	3816,4	19082,0
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета						
			иные источники						
№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Соисполнители, участники программы	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
				2014	2015	2016	2017	2018	всего

3.	Основное мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда»	Управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации городского округа	всего	897,5	300,0	315,3	331,4	348,3	2192,5
			местный бюджет	897,5	300,0	315,3	331,4	348,3	2192,5
			средства, планируемые к привлечению из областного бюджета						
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета						
			иные источники						
4	Основное мероприятие «Исполнение судебных решений об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации городского округа	всего	9266,4	9266,4	9266,4			27799,2
			местный бюджет						
			средства, планируемые к привлечению из областного бюджета	9266,4	9266,4	9266,4			27799,2
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета						
			иные источники						
Итого по программе				21868,7	21616,3	22090,0	13323,4	13875,0	92773,4
в т.ч.									
местный бюджет				5285,9	4855,0	5141,1	5443,7	5788,1	26513,8
средства, планируемые к привлечению из областного бюджета				15382,8	15500,1	15623,4	6486,6	6622,7	59615,6
средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета				1200,0	1261,2	1325,5	1393,1	1464,2	6644,0
иные источники									

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ – ДОСТУПНОЕ ЖИЛЬЁ»

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа города Тулуна «Доступное жильё»
Наименование подпрограммы	Молодым семьям – доступное жильё
Соисполнитель муниципальной программы	Отдел культуры, спорта и молодёжной политики Комитета социальной политики администрации городского округа
Участники подпрограммы	
Цель подпрограммы	Создание системы муниципальной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы
Задачи подпрограммы	Оказание поддержки молодым семьям – участникам подпрограммы в улучшении жилищных условий путём предоставления социальных выплат
Сроки реализации подпрограммы	2014-2018 годы
Целевые показатели подпрограммы	1) Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия в результате реализации мероприятий подпрограммы. 2) Количество молодых семей, включенных в список участников подпрограммы.
Перечень основных мероприятий подпрограммы	1.Формирование списков молодых семей. 2. Предоставление социальных выплат молодым семьям - участникам подпрограммы.
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Всего в размере 32609,7 тысяч рублей, в том числе: - средства местного бюджета – 13231,3 тыс. рублей; -средства, планируемые к привлечению из областного бюджета – 12734,4 тыс. рублей, -средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета – 6644,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Создать условия для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

1. Целью подпрограммы является создание системы муниципальной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы.

2. Для достижения поставленной цели предполагается решение основной задачи по оказанию поддержки молодым семьям – участникам подпрограммы в улучшении жилищных условий путём предоставления социальных выплат.

3. Основными принципами реализации подпрограммы являются:

- добровольность участия в подпрограмме молодых семей;
- признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств федерального бюджета, областного и местного бюджетов при улучшении жилищных условий в рамках подпрограммы только один раз.

4. Целевые показатели подпрограммы:

1) Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия в результате реализации мероприятий подпрограммы;

2) Количество молодых семей, включенных в список участников подпрограммы.

Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы приведены в приложении №1 к подпрограмме.

5. Срок реализации подпрограммы в 2014 – 2018 годы.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

1. Подпрограмма включает в себе два основных мероприятия:

1) Формирование списков молодых семей.

2) Предоставление социальных выплат молодым семьям - участникам подпрограммы.

2. Перечень мероприятий подпрограммы приведён в приложении №2 к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание муниципальной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

4. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия решения о включении молодой семьи в список претендентов на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с подпунктом 4.1. настоящего пункта подпрограммы;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

4.1. В целях настоящей подпрограммы под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, состоящие в установленном порядке на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий в органах местного самоуправления города Тулуна по состоянию на 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

4.2. Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку администрацией городского округа, исполнительными органами государственной власти Иркутской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие оформляется в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ "О персональных данных".

5. Для участия в подпрограмме молодая семья подает в отдел культуры, спорта и молодежной политики Комитета социальной политики администрации городского округа (далее – отдел) следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению №3 к подпрограмме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

А при получении молодой семьей ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома - кредитный договор (договор займа) и справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

е) выписка из домовой книги и копия финансового лицевого счета.

6. От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктом 5, подпунктами 15 и 19 пункта 22, подпунктом 5 пункта 23 настоящего раздела подпрограммы, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

7. Отдел организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 5 настоящего раздела подпрограммы, и в 10-дневный срок с

даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется отделом в 5-дневный срок.

8. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

- а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего раздела подпрограммы;
- б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего раздела подпрограммы;
- в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

9. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 8 настоящего раздела подпрограммы.

10. Отдел формирует список молодых семей, признанных участниками подпрограммы в хронологическом порядке, в котором молодыми семьями были поданы документы для участия в подпрограмме.

11. На основании списка молодых семей – участников подпрограммы отдел до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, порядок формирования и форма которых определяются министерством по физической культуре, спорту и молодёжной политике Иркутской области. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи – участники подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трёх и более детей.

12. Подпрограммой предусматриваются следующие формы поддержки участвующих в подпрограмме молодых семей:

- 1) предоставление социальной выплаты на погашение процентной ставки по полученным кредитам (займам) за счет средств местного бюджета;
- 2) предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства за счет средств местного бюджета.
- 3) предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы;
- 4) предоставление социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств областного и местного бюджетов;
- 5) предоставление дополнительной социальной выплаты на цели погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства при рождении (усыновлении) ребенка.

13. Социальная выплата, указанная в подпунктах 2, 3 и 4 пункта 12 настоящего раздела подпрограммы, используется молодой семьей на приобретение жилого помещения у любых физических и (или) юридических лиц, как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или на создание объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям муниципального образования – «город Тулун».

14. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории муниципального образования – «город Тулун».

15. Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера указанной социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления города Тулуна в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

16. Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

17. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, указанной в подпунктах 2,3 и 4 пункта 12 настоящего раздела подпрограммы, составляет:

для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) - по 18 кв. метров на 1 человека.

18. Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

19. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на приобретение жилья на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в администрацию города Тулуна нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

20. Предоставление социальной выплаты на погашение процентной ставки по полученным кредитам (займам) за счет средств местного бюджета:

1) Социальная выплата на погашение процентной ставки по полученным кредитам (займам) предоставляется молодым семьям, ставшим участниками муниципальной целевой программы «Молодым семьям – доступное жильё» на 2006-2021 гг в 2006 году.

2) Социальная выплата на погашение процентной ставки по полученным кредитам (займам) предоставляется молодой семье – участнице подпрограммы в размере 1/3 процентной ставки по полученным кредитам (займам) для приобретения (строительства) жилья в кредитных организациях. При этом размер 1/3 процентной ставки, погашаемой за счет средств местного бюджета, определяется исходя из размера жилого помещения, приходящегося на каждого члена семьи, равного норме жилого помещения установленного в муниципальном образовании – «город Тулун», и стоимости 1 квадратного метра жилья, но не выше средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья, сложившейся в муниципальном образовании – «город Тулун».

3) Период банковского кредита не должен превышать 15 лет. Социальная выплата на погашение процентной ставки по полученным кредитам (займам) за счет средств местного бюджета предоставляется в течение 10 лет.

21. Предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства за счет средств местного бюджета.

1) Размер социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома за счет средств местного бюджета составляет:

а) 15% расчетной (средней) стоимости жилья определяемой в соответствии с подпрограммой - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 20% расчетной (средней) стоимости жилья определяемой в соответствии с подпрограммой - для молодых семей, имеющих 1 ребёнка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного и более детей.

2) Предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства за счет средств местного бюджета осуществляется в порядке, предусмотренном в пункте 23 настоящего раздела подпрограммы.

22. Предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы (далее - социальная выплата на приобретение жилья).

1) Предоставление социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья осуществляется в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы.

2) Условием предоставления социальной выплаты на приобретение жилья является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве

дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

3) Социальные выплаты на приобретение жилья используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г. (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

4) Средства федерального и областного бюджетов, предусмотренные на реализацию подпрограммы, в установленном порядке перечисляются в виде субсидий в местный бюджет в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов областного бюджета на основании соглашений между Министерством по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и администрацией города Тулуна.

5) Размер социальной выплаты на приобретение жилья составляет:

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы, - для молодых семей, не имеющих детей;

40 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы, - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного и более детей.

6) В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

7) В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с подпунктом 6 настоящего

пункта и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

8) В соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы значение уровня софинансирования расходного обязательства Иркутской области на предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья за счет субсидии из федерального бюджета рассчитывается по формуле:

$$Y = 0,3 / \text{КБО},$$

где:

Y - уровень софинансирования расходного обязательства Иркутской области;

0,3 - средний уровень софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации;

КБО - показатель уровня бюджетной обеспеченности Иркутской области на соответствующий финансовый год с учетом распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации.

При этом уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета не может составлять меньше 5 процентов и больше 95 процентов от общего объема расходных обязательств Иркутской области.

Доля средств, направляемых на софинансирование мероприятий подпрограммы из федерального бюджета, составляет соответственно:

ДФБ = $35 \times Y$ – для молодых семей, не имеющих детей;

ДФБ = $40 \times Y$ – для молодых семей, имеющих одного и более ребенка, а так же для неполных молодых семей,

где:

ДФБ – доля средств, направляемых из федерального бюджета на софинансирование мероприятий подпрограммы.

9) Доля средств, направляемых на софинансирование мероприятий подпрограммы из местного бюджета, составляет 10 процентов для молодых семей, в том числе неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного и более детей.

10) Доля средств, направляемых на софинансирование мероприятий подпрограммы из областного бюджета, составляет соответственно:

ДОБ = $(35\% - \text{ДФБ} - \text{ДМБ})$ - для молодых семей, не имеющих детей;

ДОБ = $(40\% - \text{ДФБ} - \text{ДМБ})$ - для молодых семей, имеющих одного и более ребенка, а так же для неполных молодых семей,

где:

ДОБ – доля средств, направляемых из областного бюджета на софинансирование мероприятий подпрограммы;

ДМБ – доля средств, направляемых из местного бюджета на софинансирование мероприятий подпрограммы.

11) Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по городу

Тулуну, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по Иркутской области, определяемой уполномоченным органом исполнительной власти.

Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по городу Тулуну, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с настоящим пунктом исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

12) Предоставление социальной выплаты на приобретение жилья осуществляется при условии доведения в установленном порядке соответствующих лимитов софинансирования за счет средств федерального бюджета, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы.

13) Отдел в течение 5 рабочих дней после получения администрацией города Тулуна уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

14) В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, отдел производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным Министерством по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области.

15) Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в отдел заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы:

- в случае использования социальных выплат в соответствии с абзацами "а" - "д" подпункта 3 пункта 22 настоящего раздела подпрограммы молодая семья подает в отдел следующие документы:

- а) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- б) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- в) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

г) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

- в случае использования социальных выплат в соответствии с абзацем "е" подпункта 3 пункта 22 настоящего раздела подпрограммы молодая семья подает в отдел следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

б) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

в) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

г) копия кредитного договора (договор займа), заключенного в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;

д) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с подпунктом 4.1. пункта 4 настоящего раздела подпрограммы на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в абзаце "г" настоящего подпункта;

е) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

16) В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

17) Отдел организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

18) Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пунктов 13-15 настоящего раздела подпрограммы.

19) При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в отдел заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, а также уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

20) В течение 30 дней с даты получения заявления отдел выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

21) Вопросы предоставления социальной выплаты на приобретение жилья, не урегулированные настоящей подпрограммой, разрешаются в соответствии с нормами подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы.

23. Предоставление социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств областного и местного бюджетов.

1) В случае недостаточности или отсутствия средств федерального бюджета социальные выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства предоставляются молодым семьям – участникам подпрограммы за счет средств областного и местного бюджетов.

2) Размер социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств областного и местного бюджетов составляет:

35% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы «Молодым семьям – доступное жильё» государственной программы Иркутской области «Доступное жильё» на 2014-2020 годы (20% - софинансирование за счет средств областного бюджета, 15% - за счет средств местного бюджета) – для молодых семей, не имеющих детей;

40% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы «Молодым семьям – доступное жильё» государственной программы Иркутской области «Доступное жильё» на 2014-2020 годы (20%-софинансирование за счет средств областного бюджета, 20% - за счет средств местного бюджета) – для молодых семей, имеющих 1 ребёнка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного и более детей.

3) Социальные выплаты на приобретение жилья за счет средств областного и местного бюджетов используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

г) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья, за исключением иных

процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам (далее – погашение основной суммы долга).

4) Право использовать социальную выплату на приобретение жилья за счет средств областного и местного бюджетов на погашение основной суммы долга предоставляется молодым семьям - участникам подпрограммы:

зарегистрировавшим договор купли-продажи жилого помещения и право собственности на жилое помещение, приобретенное с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), до 1 июля 2011 года;

признанным участниками подпрограммы в соответствии с требованиями подпрограммы до 1 июля 2011 года.

5) Для получения свидетельства, в целях погашения основной суммы долга, молодая семья – претендент на получение социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств областного и местного бюджетов направляет в администрацию города Тулуна следующие документы:

а) заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) договор купли-продажи жилого помещения и свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), прошедшие в установленном порядке государственную регистрацию до 1 июля 2011 года;

г) кредитный договор (договор займа) на приобретение жилого помещения, заключенный до 1 июля 2011 года, и справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

д) документ, подтверждающий признание молодой семьи участником подпрограммы до 1 июля 2011 года.

6) Основаниями для перечисления средств социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств областного и местного бюджетов в счет погашения основной суммы долга являются:

а) договор банковского счета;

б) договор купли-продажи жилого помещения, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию до 1 июля 2011 года;

в) соответствующий кредитный договор (договор займа), заключенный до 1 июля 2011 года;

г) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом на приобретение жилья;

д) свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), зарегистрированное в установленном порядке до 1 июля 2011 года.

7) При этом размер социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств областного и местного бюджетов, предоставляемой на погашение основной суммы долга, ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

8) При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке средств областного бюджета, предоставленных местным бюджетам в виде субсидий на реализацию мероприятий подпрограммы, этот остаток в соответствии с решением Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области может быть использован в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

9) В случае высвобождения по каким-либо основаниям средств, поступивших из областного бюджета и предназначенных для предоставления социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств областного и местного бюджетов молодым семьям - претендентам на ее получение в текущем году, на сумму меньше, чем требуемый по расчету размер указанной социальной выплаты, выделение недостающих средств для предоставления социальной выплаты производится за счет средств местного бюджета. Отдел направляет в Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области письменное согласие о выделении недостающих средств для предоставления социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств областного и местного бюджетов за подписью мэра городского округа и председателя Комитета по экономике и финансам администрации городского округа.

10) Вопросы предоставления социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств областного и местного бюджетов разрешаются в соответствии пунктом 22 настоящего раздела подпрограммы.

24. Предоставление дополнительной социальной выплаты на цели погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства при рождении (усыновлении) ребенка.

1) При рождении (усыновлении) ребенка молодой семье, которой в рамках реализации подпрограммы предоставлена социальная выплата на приобретение жилья или социальная выплата на приобретение жилья за счет средств областного и местных бюджетов, при условии, что на момент рождения (усыновления) ребенка возраст обоих супругов, а в неполной семье - молодого родителя, не превышает 35 лет, предоставляется дополнительная социальная выплата в размере не менее 10 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, используемой при расчете размера социальной выплаты, указанного в свидетельстве, на цели погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

2) Общий размер дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка не может превышать стоимости приобретенного жилья с учетом предоставленной социальной выплаты на приобретение жилья, или социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств областного и местного бюджетов.

3) Предоставление дополнительной социальной выплаты при рождении ребёнка производится один раз при рождении (усыновлении) каждого ребёнка в порядке, определенном Министерством по физической культуре, спорту и молодежной политики Иркутской области.

25. Молодые семьи - участники подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы, муниципальной целевой программы «Молодым семьям – доступное жильё» на 2006-2021годы, а также

долгосрочной целевой программы «Молодым семьям – доступное жильё» на 2012-2021 годы считаются участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы и настоящей подпрограммы и подлежат включению в списки молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы и настоящей подпрограммы (в том же хронологическом порядке, в котором молодой семьей были поданы документы в отдел, для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы) без представления дополнительных документов.

26. Социальные выплаты, предусмотренные настоящим разделом подпрограммы предоставляются владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам программы (далее – банк)

27. Владелец свидетельства в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

28. Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается.

29. По истечении двухмесячного срока владелец свидетельства вправе обращаться в порядке, предусмотренном подпунктом 20 пункта 22 настоящего раздела подпрограммы, в отдел с заявлением о замене свидетельства.

30. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

31. В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших средств на банковский счет распорядителя счета.

32. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета.

В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты), банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

33. Банк представляет ежемесячно до 10 числа в отдел информации по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

34. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

35. В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в банк также представляется свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение, а также справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом). При этом размер социальной выплаты, предоставляемой на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом.

36. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган выдавший свидетельство) уполномоченной организации и её банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

37. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;
- г) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда;

38. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее - документы на строительство));
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

39. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

- а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- б) копию устава кооператива;
- в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;
- д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

40. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пунктах 34-39 настоящего раздела подпрограммы, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

41. В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

42. Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного

долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

43. Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), направляет в отдел заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

44. Отдел в течение 1 рабочего дня с даты получения от банка заявки на перечисление бюджетных средств на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии направляет заявку банка для перечисления средств в отдел бухгалтерского учета администрации городского округа (далее – отдел бухгалтерского учета). Отдел бухгалтерского учета в течение трёх рабочих дней с момента поступления из отдела заявки осуществляет перечисление средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, банку. После перечисления средств отдел бухгалтерского учета в течение 1 рабочего дня предоставляет в отдел копию платёжного документа о перечислении соответствующих средств. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем отдел в указанный срок письменно уведомляет банк.

45. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

46. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение предоставляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятия банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 34 настоящего раздела подпрограммы.

47. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения

основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

Перечисление указанных средств является основанием для исключения отделом молодой семьи - участницы программы из списков участников подпрограммы.

48. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные настоящей подпрограммой, считаются недействительными.

49. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в отдел справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

50. Возможными формами участия организаций в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы, могут являться такие, как участие в софинансировании предоставления социальной выплаты, предоставление материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей – участников подпрограммы, а также иные формы поддержки. Конкретные формы участия этих организаций в реализации подпрограммы определяются в соглашении, заключаемом между организациями и администрацией города Тулуна.

Специалисты - члены молодых семей, занятые перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, могут участвовать в подпрограмме, а также претендовать на дополнительную поддержку организаций-работодателей. Форма дополнительной поддержки определяется указанными организациями.

51. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы поддержки за счет средств местного, областного, федерального бюджета предоставляется молодой семье только один раз.

РАЗДЕЛ 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

1. Ресурсное обеспечение подпрограммы составляет 32609,7 тысяч рублей, в том числе:

- средства местного бюджета – 13231,3 тыс. рублей,
- средства, планируемые к привлечению из областного бюджета – 12734,4 тыс. рублей,
- средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета – 6644,0 тыс. рублей.

2. Ресурсное обеспечение подпрограммы приведено в приложении №4 к подпрограмме.

РАЗДЕЛ 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

1. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в рамках реализации подпрограммы не предполагается.

СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей						
			2012год	2013год (оценка)	2014год	2015год	2016год	2017год	2018год
1	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия в результате реализации мероприятий подпрограммы	Ед.	11	23	35	47	59	71	83
2	Количество молодых семей, включенных в список участников подпрограммы	Ед.	38	58	79	101	124	148	173

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Участник подпрограммы	Участник мероприятия	Срок		Ожидаемый конечный результат реализации основного мероприятия
				начала реализации	окончания реализации	
1	Формирование списков молодых семей	Отдел культуры, спорта и молодёжной политики Комитета социальной политики администрации городского округа		2014	2018	1. Информирование населения города Тулуна. 2. Формирование списков молодых семей.
1.1	Информирование населения города Тулуна о порядке и условиях участия молодых семей в подпрограмме		Отдел культуры, спорта и молодёжной политики Комитета социальной политики администрации городского округа	2014	2018	
1.2	Формирование списка молодых семей – участников подпрограммы		Отдел культуры, спорта и молодёжной политики Комитета социальной политики администрации городского округа	2014	2018	
1.3	Формирование списка молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году		Отдел культуры, спорта и молодёжной политики Комитета социальной политики администрации городского округа	2014	2018	

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Участник подпрограммы	Участник мероприятия	Срок		Ожидаемый конечный результат реализации основного мероприятия
				начала реализации	окончания реализации	
2	Предоставление социальных выплат молодым семьям - участникам подпрограммы	Отдел культуры, спорта и молодёжной политики Комитета социальной политики администрации городского округа		2014	2018	Улучшение жилищных условий молодых семей в результате реализации мероприятий подпрограммы.
2.1	Выдача свидетельств молодым семьям		Отдел культуры, спорта и молодёжной политики Комитета социальной политики администрации городского округа	2014	2018	
2.2	Предоставление социальной выплаты на погашение процентной ставки по полученным кредитам (займам) за счет средств местного бюджета		Отдел культуры, спорта и молодёжной политики Комитета социальной политики администрации городского округа	2014	2018	
2.3	Предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства		Отдел культуры, спорта и молодёжной политики Комитета социальной политики администрации городского округа	2014	2018	

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия	Участники мероприятий подпрограммы	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
				2014	2015	2016	2017	2018	всего
1	Предоставление социальных выплат молодым семьям - участникам подпрограммы		всего	5888,4	6127,5	6478,9	6849,6	7265,3	32609,7
			местный бюджет	2388,4	2449,0	2612,8	2786,3	2994,8	13231,3
			средства, планируемые к привлечению из областного бюджета	2300,0	2417,3	2540,6	2670,2	2806,3	12734,4
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета	1200,0	1261,2	1325,5	1393,1	1464,2	6644,0
			иные источники						0,0
1.1	Предоставление социальной выплаты на погашение процентной ставки по полученным кредитам (займам) за счет средств местного бюджета	Отдел культуры, спорта и молодёжной политики Комитета социальной политики администрации городского округа	всего	45,86	38,57	31,29	24,77	20,89	161,38
			местный бюджет	45,86	38,57	31,29	24,77	20,89	161,38
			средства, планируемые к привлечению из областного бюджета						0,0
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета						0,0
			иные источники						0,0
1.2	Предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	Отдел культуры, спорта и молодёжной политики Комитета социальной политики администрации городского округа	всего	5842,54	6088,93	6447,61	6824,83	7244,41	32448,32
			местный бюджет	2342,54	2410,43	2581,51	2761,53	2973,91	13069,92
			средства, планируемые к привлечению из областного бюджета	2300,0	2417,3	2540,6	2670,2	2806,3	12734,4
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета	1200,0	1261,2	1325,5	1393,1	1464,2	6644,0
			иные источники						0,0

Итого по подпрограмме	5888,4	6127,5	6478,9	6849,6	7265,3	32609,7
в т.ч.						
Местный бюджет	2388,4	2449,0	2612,8	2786,3	2994,8	13231,3
Средства, планируемые к привлечению из областного бюджета	2300,0	2417,3	2540,6	2670,2	2806,3	12734,4
Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета	1200,0	1261,2	1325,5	1393,1	1464,2	6644,0
Иные источники						0,0

Администрация городского округа
муниципального образования – "город Тулун"

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников подпрограммы "Молодым семьям – доступное жильё" муниципальной программы города Тулуна «Доступное жильё» на 2014-2018 годы, государственной программы Иркутской области «Доступное жильё» на 2014-2020 годы, федеральной целевой программы «Жилище» на 2012-2015 годы молодую семью в составе:

супруг _____
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный
_____ " ____ " _____ Г.,

проживает по адресу _____
супруга _____
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный
_____ " ____ " _____ Г.,

проживает по адресу _____
дети: 1) _____
(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый)
_____ " ____ " _____ Г.,
проживает по адресу _____

2) _____
(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый)
_____ " ____ " _____ Г.,
проживает по адресу _____

С условиями участия в подпрограмме "Молодым семьям – доступное жильё" муниципальной программы города Тулуна «Доступное жильё» на 2014-2018 годы, государственной программы Иркутской области «Доступное жильё» на 2014-2020 годы, федеральной целевой программы «Жилище» на 2012-2015 годы ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- | | | | |
|----|--|-----------|--------|
| 1) | _____ | _____ | _____ |
| | (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |
| 2) | _____ | _____ | _____ |
| | (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |
| 3) | _____ | _____ | _____ |
| | (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Молодая семья несет полную ответственность за достоверность сведений, указанных в представленных документах (пункт 6 раздела 2 Подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье»).

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись)

(дата)

(расшифровка подписи)

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ ВЕТХОГО И АВАРИЙНОГО
ЖИЛИЩНОГО ФОНДА»**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа города Тулуна «Доступное жилье»
Наименование подпрограммы	Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда
Соисполнитель муниципальной программы	Управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации городского округа
Участники подпрограммы	
Цель подпрограммы	Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными для постоянного проживания, и ликвидация ветхого и аварийного жилищного фонда
Задачи подпрограммы	Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными для постоянного проживания
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2018 годы
Целевые показатели подпрограммы	1.Количество семей, переселенных из ветхого и аварийного жилищного фонда. 2. Количество снесенных домов.
Перечень основных мероприятий подпрограммы	Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными для постоянного проживания
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме составляет 30 172,0 тыс. рублей, в том числе: - средства местного бюджета – 11090, 0 тыс. рублей; - средства, планируемые к привлечению из областного бюджета – 19 082,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Переселение граждан, проживающих в ветхом и аварийном жилищном фонде. 2. Ликвидация существующего в муниципальном образовании – «город Тулун» непригодного для проживания жилищного фонда

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

1. Целью подпрограммы является обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными для постоянного проживания, и ликвидация ветхого и аварийного жилищного фонда.

2. В процессе достижения поставленной цели должна быть решена задача по обеспечению жильем граждан, занимаемых жилые помещения по договорам социального найма, проживающих в домах, признанных до 1 января 2012 года в установленном порядке ветхим, либо аварийным, предоставлению выкупной цены собственникам жилых помещений в домах, подлежащих сносу и ликвидация ветхого и аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2012 года (снос жилищного фонда).

3. К целевым показателям, характеризующим достижение цели и решение задач подпрограммы относятся:

- количество семей, переселенных из ветхого и аварийного жилищного фонда.

Общее количество семей, проживающих в ветхом и аварийном жилищном фонде, признанным таковым до 1 января 2012 г. и нуждающимся в переселении составляет 389. В 2012 году было переселено из ветхого и аварийного жилищного фонда 8 семей, в 2013 году (оценка) – 5 семей, в период 2014-2018 годы – 20 семей.

- количество снесенных домов.

Общее количество домов, непригодных для постоянного проживания, признанных таковыми до 1 января 2012 года и подлежащих сносу 57 ед., в 2012 году снесено 2 жилых дома, в 2013 году – 1 жилой дом, в период 2017 – 2018 годов планируется снести 2 жилых дома.

4. Сведения о составе и значениях целевых показателей подпрограммы приведены в приложении № 1 к подпрограмме.

5. Срок реализации Подпрограммы: 2014-2018 годы.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

1. Достижение цели подпрограммы по обеспечению жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными для постоянного проживания, и ликвидация ветхого и аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2012 года предполагается путем решения задач через реализацию основного мероприятия подпрограммы - обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными для постоянного проживания.

Основное мероприятие подпрограммы осуществляется путем реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилых помещений.

Администрация городского округа самостоятельно принимают решение, в какие жилые помещения будут переселяться граждане из непригодного для проживания жилищного фонда: во вновь построенные жилые помещения или приобретенные на рынке первичного жилья.

Строительство жилых помещений осуществляется в соответствии с условиями и сроками заключенного муниципального контракта.

Приобретение жилых помещений на рынке первичного жилья осуществляется в рамках действующего законодательства.

Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда осуществляется в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления гражданину, переселяемому из аварийного, ветхого жилищного фонда, жилого помещения, общая площадь которого превышает общую площадь ранее занимаемого им жилого помещения, но не больше определяемой в соответствии с жилищным законодательством нормы предоставления площади жилого помещения на одного человека, финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется за счет средств местного бюджета.

Расходы на строительство жилищного фонда для переселения граждан из домов, подлежащих сносу предполагают включение расходов на оплату стоимости площади, предоставляемого жилого помещения, превышающей площадь ранее занимаемого жилого помещения.

Расселение непригодных для проживания жилых помещений осуществляется в соответствии с очередностью, устанавливаемой реестром ветхого и аварийного жилищного фонда муниципального образования – «город Тулун» (приложение № 4 к подпрограмме).

В первоочередном порядке расселению подлежат жилые помещения аварийного жилищного фонда, что связано с высокой степенью опасности для жизни граждан при дальнейшей эксплуатации таких жилых помещений. Только в случае отсутствия на территории муниципального образования аварийного муниципального жилищного фонда расселению подлежит ветхий муниципальный жилищный фонд.

В рамках подпрограммы предусмотрена возможность осуществления мероприятий по переселению граждан из жилых объектов муниципальной собственности высокой степени аварийности, требующих незамедлительного расселения во избежание аварийных ситуаций и причинения вреда здоровью проживающих в нем граждан. Реализация указанных мероприятий осуществляется в соответствии с Планом мероприятий.

В рамках подпрограммы будет осуществляться предоставление выкупной цены собственникам жилых помещений в домах, подлежащих сносу и ликвидация жилищного фонда, признанного до 1 января 2012 года в установленном порядке ветхим, либо аварийным и подлежащим сносу в связи с физическим износом в процессе его эксплуатации.

Предоставление жилья гражданам, проживающим в ветхом и аварийном жилищном фонде и предоставление выкупной цены собственникам жилых помещений осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Тулуна.

Администрация городского округа самостоятельно принимает решение о дальнейшем использовании расселенных в рамках подпрограммы жилых помещений. Такие жилые помещения могут быть снесены либо переведены в нежилые помещения за счет средств местного бюджета. При этом жилые помещения, переводимые в нежилые, исключаются из реестра непригодного для проживания жилищного фонда муниципального образования – «город Тулун». Дальнейшее их использование осуществляется в соответствии с решением администрации городского округа.

В течение года после расселения непригодного для проживания жилого помещения администрация городского округа обязана его снести либо признать жилое помещение нежилым и в течение месяца представить в министерство строительства, дорожного

хозяйства Иркутской области документ, подтверждающий снос, либо правовой акт о признании жилого помещения нежилым.

2. Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

РАЗДЕЛ 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

1. Ресурсное обеспечение подпрограммы в период 2014 – 2018 годов составляет 30 172,0 тыс. рублей, в том числе:

- средства местного бюджета – 11 090,0 тыс. рублей;
- средства, планируемые к привлечению из областного бюджета – 19 082,0 тыс. рублей.

2. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы приведено в приложении № 3 к подпрограмме.

РАЗДЕЛ 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ

1. В рамках реализации подпрограммы оказания муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями не предусмотрено.

Приложение № 1
к подпрограмме «Переселение
граждан из ветхого и аварийного
жилищного фонда»

СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей						
			2012 год	2013 год (оценка)	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	Количество семей, переселенных из ветхого и аварийного жилищного фонда	Ед.	8	13	17	21	25	29	33
2	Количество снесенных домов	Ед.	2	3	3	3	3	4	5

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Участник подпрограммы	Участник мероприятия	Срок		Ожидаемый конечный результат реализации основного мероприятия
				начала реализации	окончания реализации	
1	Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными для постоянного проживания	Управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации городского округа				Переселение граждан, проживающих в ветхом и аварийном жилищном фонде и ликвидация существующего в муниципальном образовании – «город Тулун» непригодного для проживания жилищного фонда
1.1	Строительство (приобретение) жилых помещений для переселения граждан из домов, подлежащих сносу		Комитет жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа	2014	2018	
1.2	Поэтапное переселение граждан		Управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации городского округа			
1.3	Предоставление выкупной цены собственникам жилых помещений в домах, подлежащих сносу		Управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации городского округа	2015	2018	
1.4	Снос жилищного фонда, непригодного для постоянного проживания		Комитет жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа	2015	2018	

Приложение № 3
к подпрограмме «Переселение
граждан из ветхого и аварийного
жилищного фонда»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия	Участник мероприятий подпрограммы	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
				2014	2015	2016	2017	2018	всего
1	Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными для постоянного проживания		всего	5816,4	5922,4	6029,4	6142,4	6261,4	30172,0
			местный бюджет	2000,0	2106,0	2213,0	2326,0	2445,0	11090,0
			средства, планируемые к привлечению из областного бюджета	3816,4	3816,4	3816,4	3816,4	3816,4	19082,0
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета						
			иные источники						
1.1	Строительство (приобретение) жилых помещений для переселения граждан из домов, подлежащих сносу	Комитет жилищно- коммунального хозяйства администрации городского округа	всего	5816,4	5922,4	6029,4	5951,5	6070,5	29790,2
			местный бюджет	2000,0	2106,0	2213,0	2135,1	2254,1	10708,2
			средства, планируемые к привлечению из областного бюджета	3816,4	3816,4	3816,4	3816,4	3816,4	19082,0
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета						
			иные источники						
1.2	Снос жилищного фонда, непригодного для постоянного проживания	Комитет жилищно- коммунального хозяйства администрации городского округа	всего				190,9	190,9	381,8
			местный бюджет				190,9	190,9	381,8
			средства, планируемые к привлечению из областного бюджета						

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия	Участник мероприятий подпрограммы	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
				2014	2015	2016	2017	2018	всего
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета						
			иные источники						
Итого по подпрограмме			5816,4	5922,4	6029,4	6142,4	6261,4	30172,0	
в т.ч.									
местный бюджет			2000,0	2106,0	2213,0	2326,0	2445,0	11090,0	
средства, планируемые к привлечению из областного бюджета			3816,4	3816,4	3816,4	3816,4	3816,4	19082,0	
средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета									
иные источники									

Приложение № 4 к подпрограмме
«Переселение граждан из ветхого и
аварийного жилищного фонда»

Реестр ветхого и аварийного жилищного фонда муниципального образования – «город Тулун»

№ п/п	Адрес	Количество квартир	Общая площадь	Кол-во этажей	Материал стен	Степень благоустройст ва	Год постройки	Кол-во проживающих семей/чел.	Дата и номер постановления
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.*	ул. Степана Разина, №4	2	85,47	1	дерево	нет	1956	2/6	27.02.2007, 247
2.*	ул. Совхозная, № 45	8	427,5	2	дерево, брус	нет	1930	7/15	27.02.2007, 247
3.	ул. Совхозная, №37	8	428,5	2	дерево, брус	нет	1937	8/21	27.02.2007, 247
4.	ул. Совхозная, №39	8	427,5	2	дерево, брус	нет	1937	7/13	27.02.2007, 247
5.**	ул. Совхозная, №35	8	297,7	2	дерево, брус	нет	1946	9/12	27.02.2007, 247
6.	ул. Совхозная, № 59	10	386,9	2	дерево, брус	нет	1952	8/27	27.02.2007, 247
7.	ул. Лыткина, №66(кв.25-32)	8	412,3	2	дерево	нет	1963	8/22	27.02.2007, 247
8.	ул. Совхозная, №31	8	423	2	дерево, брус	нет	1936	8/10	27.02.2007, 247
9.	ул. Совхозная, №57	7	207,3	1	дерево, брус	нет	1958	6/14	27.02.2007, 247
10.	ул. Совхозная, №33	8	423	2	дерево, брус	нет	1937	8/20	27.02.2007, 247
11.	ул. Совхозная, № 43	8	451	2	дерево, брус	нет	1936	7/17	27.02.2007, 247
12.	ул. Островского, №23	8	444,2	1	дерево, брус	нет	1901	9/21	27.02.2007, 247
13.	ул. Островского, №25	5	230,4	1	дерево, брус	нет	1912	5/7	27.02.2007, 247
14.	ул. Ушакова, д.12	2	70	1	каркасный, с заполнением ДСП	нет	1958	2/2	27.02.2007, 247
15.	ул. Гоголя, д.4	8	365	1	дерево, брус	нет	1961	8/11	27.02.2007, 247
16.	ул. Заречная 1-я д.16	8	338,02	2	дерево	нет	1960	8/18	27.02.2007, 247
17.	ул. Заречная 2-я д.5	8	362	2	дерево	нет	1964	8/24	27.02.2007, 247

№ п/п	Адрес	Количество квартир	Общая площадь	Кол-во этажей	Материал стен	Степень благоустройства	Год постройки	Кол-во проживающих семей/чел.	Дата и номер постановления
18.	ул. Заречная 1-я д.18	8	317,5	2	дерево	нет	1960	6/12	27.02.2007,247
19.	ул. Заречная 1-я д.25	16	357,36	2	дерево	нет	1961	8/32	27.02.2007,247
20.	ул. Заречная 1-я д.22	16	549	2	дерево	нет	1965	16/29	27.02.2007,247
21.	ул. Заречная 1-я д.23	8	356,2	2	дерево	нет	1965	8/17	27.02.2007,247
22.	ул. Заречная 1-я д.21	8	333,4	2	дерево	нет	1959	7/18	27.02.2007,247
23.	ул. Заречная 2-я д.17	8	354,5	2	дерево	нет	1962	8/21	27.02.2007,247
24.	ул. Заречная 2-я д.13	8	336,6	2	шлакобетонн	нет	1962	8/17	27.02.2007,247
25.	ул. Степана Разина д.7	4	151	2	дерево	нет	1958	4/12	27.02.2007,247
26.	ул. Ломоносова д.4	8	427,7	2	дерево	нет	1960	7/22	27.02.2007,247
27.	ул. Ломоносова д.12	8	317	2	дерево	нет	1961	4/8	27.02.2007,247
28.	ул. Ломоносова д.14	8	355,6	2	шлакоблоки	нет	1959	8/21	27.02.2007,247
29.	ул. Ломоносова д.2	8	478,6	2	кирпич	нет	1960	8/21	27.02.2007,247
30.	ул. Ломоносова д.18	10	377,32	2	кирпич	нет	1959	10/24	27.02.2007,247
31.	ул. Ломоносова д.10а	8	443,7	2	кирпич	нет	1960	8/21	27.02.2007,247
32.	ул. Ломоносова д.8	10	428,77	2	дерево	нет	1959	4/9	27.02.2007,247
33.	ул. Воскресенского	8	358,6	2	дерево	нет	1960	8/18	27.02.2007,247
34.	ул. Островского д.9	4	246,8	1	дерево	нет	1897	3/8	27.02.2007,247
35.	ул. Заречная 1-я д.24	16	544,4	2	дерево	нет	1965	16/34	27.02.2007,247
36.	ул. Заречная 1-я д.19	8	332,7	2	дерево	нет	1960	8/21	27.02.2007,247
37.	ул. Заречная 1-я д.20	8	331	2	дерево	нет	1960	8/24	27.02.2007,247

№ п/п	Адрес	Количество квартир	Общая площадь	Кол-во этажей	Материал стен	Степень благоустройства	Год постройки	Кол-во проживающих семей/чел.	Дата и номер постановления
38.	ул. Заречная 2-я д.3	8	362,8	2	дерево	нет	1964	8/25	27.02.2007,247
39.	ул. Заречная 2-я д.15	8	301,7	2	дерево	нет	1962	8/26	27.02.2007,247
40.	ул. Заречная 1-я д.8	8	451,6	2	дерево	нет	1960	8/15	27.02.2007,247
41.	ул. Дачная д.2	11	393,9	2	дерево	нет	1963	11/18	27.02.2007,247
42.	ул. Заречная 1-я д.2	9	439,9	2	дерево	нет	1958	6/13	27.02.2007,247
43.	ул. Ломоносова д.20	10	371,1	2	дерево	нет	1959	9/19	27.02.2007,247
44.	ул. Заречная 3-я д.14	30	2198,6	3	кирпич	нет	1996	30/80	27.02.2007,247
45.	ул. Ломоносова д.10	8	314,1	2	дерево	нет	1959	8/17	27.02.2007,247
46.	ул. Заречная 1-я д.6	9	439,9	2	дерево	нет	1958	8/22	27.02.2007,247
47.	ул. Заречная 2-я д.7	8	361,5	2	дерево	нет	1964	8/18	27.02.2007,247
48.	ул. Блюхера д.81	2	38,1	1	дерево	нет	1927	1/1	19.11.2010, 1288
49.	ул. Тухачевского д.29	2	68,8	1	дерево	нет	1917	½	22.12.2011,1905
50.	ул. Станкевича д. 4	1	94,7	1	дерево	нет	1917	½	12.11.2010,1243
51.	пер. Чернышевского	1	60,2	1	дерево	нет	1960	½	14.12.2010,1493
52.	ул. Байкальская д.5	1	52,34	1	дерево	нет	1959	½	22.04.2010,311
53.	пер. Речной д.22	1	79,5	1	дерево	нет	1965	1/3	30.12.2011,2022
54.	пер. Больничный д.17	1	48,45	1	дерево	нет	1960	1/1	23.07.2011,839
55.	ул. Калинина д.30	1	45,1	1	дерево	нет	1959	½	28.12.2010,1592
56.	ул. Братская д.60	1	49	1	дерево	нет	1958	1/7	24.03.2010,146
57.	пер. Заболотный д.21	1	40,87	1	дерево	нет	1949	1/3	21.04.2010,306

№ п/п	Адрес	Количество квартир	Общая площадь	Кол-во этажей	Материал стен	Степень благоустройства	Год постройки	Кол-во проживающих семей/чел.	Дата и номер постановления
	итого	423	19389,7					389/1019	

Примечание: *- жилые помещения муниципального жилищного фонда снесены в 2011г.;

** - жилые помещения муниципального жилищного фонда снесены в 2012г.

